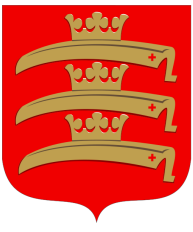


Aika 12.01.2026, klo 18:02 - 21:17

Paikka Kunnanvirasto, Merttelä

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjan tarkastaminen
- § 3 Lausunto Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittisesta ohjelmasta 2026-2029
- § 4 Lausunto Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista
- § 5 Taiteen perusopetus vuonna 2026
- § 6 Ruskolaisten nuorten työllistäminen kesällä 2026
- § 7 Talouden toteutuminen tammi-marraskuu 2025
- § 8 Kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden vuoden 2026 käyttösuunnitelma
- § 9 Korvaavan työn ohje
- § 10 Paikallinen sopimus työaikapankki varhaiskasvatukseen
- § 11 Paikallinen sopimus vararehtorien työajan korvaaminen
- § 12 Nimikemuutos teknisen toimistosihteeristä tekniseksi asiantuntijaksi
- § 13 Liittyminen Hanselin puitejärjestelyyn, tulostuslaitteet palveluineen 2025-2029
- § 14 Hallintokuntien pöytäkirjat
- § 15 Viranhaltijapäätökset
- § 16 Ilmoitus- ja muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Mattila, puheenjohtaja
Suvi Helenius, 1. varapuheenjohtaja
Virpi Hurula
Hannu Kesti, saapui 18:03
Katri Koivisto
Ville Raiko
Henri Remander
Hanna Salmela
Kalle Vähä-Piikkiö

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Jussi Helesvirta
Antti Jussila
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Veikko Vahtera

Poissa

Ismo Söderling

Allekirjoitukset

Antti Mattila
Puheenjohtaja

Sari Laine
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

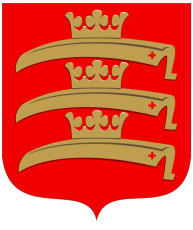
Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kalle Vähä-Piikkiö

Virpi Hurula

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla



§ 1

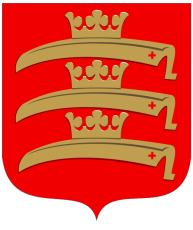
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjan tarkastaminen

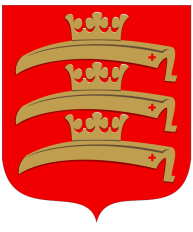
Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 15.1.2026 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kalle Vähä-Piikkiö ja Virpi Hurula.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kalle Vähä-Piikkiö ja Virpi Hurula.



§ 3

Lausunto Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittisesta ohjelmasta 2026-2029

RUSDno-2025-700

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 LUONNOS 30.10.2025 Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittinen ohjelma 2026-2029

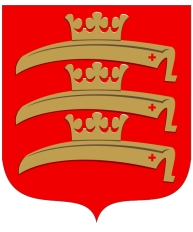
Turun kaupunkiympäristön palvelukokonaisuus pyytää Turun MAL-kaupunkiseudun kunnilta lausuntoa 30.10.2025 päivästä asunto- ja maapoliittisen ohjelman luonnoksesta vuosille 2026-2029. Ohjelma on päivitetty versio vuonna 2022 hyväksytylle Turun kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittiselle ohjelmalle 2022-2025. Ohjelman päivittämisestä on sovittu valtion ja Turun MAL-kaupunkiseudun kuntien välisessä maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksessa 2024-2025 (toimenpide 34).

Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittista ohjelmaa vuosille 2026-2029 on valmisteltu seudullisen maankäytön yhteistyöryhmän toimesta. Turun kaupunkiseudun MAL-ohjausryhmä päätti kokouksessaan 26.9.2025 lähettää ohjelman lausunnoille. Tavoitteena on, että lausuntokierroksen jälkeen kunnat hyväksyvät ohjelman.

Ohjelman lähtökohdiksi on tunnistettu useita tekijöitä, kuten ilmastomuutoksen vaikutus, väestörakenteen muutos, asuntokuntien rakenne, väestönkasvun tekijät, asumistoiveet sekä asuntokannan rakenne. Asunto- ja maapoliitiikan tavoitteilla pyritään yhtenäistämään MAL-kaupunkiseudun kuntien asunto- ja maapoliittisia periaatteita ja määritellään MAL-sopimuksen mukaisesti asuntotuotantotavoitteet. Ohjelmassa huomioidaan myös asumisen laatukysymykset.

Yhteisellä seudun asunto- ja maapoliitikalla pyritään parantamaan MAL-kaupunkiseudun elinvoimaa sekä asukkaiden sujuvaa arkea ja hyvinvointia. Tavoitteena on parantaa alueen kilpailukykyä ja varautua väestön määrän kokonaiskasvuun. Linjauksilla pyritään kestävään, kustannustehokkaaseen ja toimivaan yhdyskuntarakenteeseen. Tavoitteena on turvata eri elämäntilanteisiin ja varallisuustasoihin sopiva monipuolinen ja korkeatasoinen asuntotuotanto viihtyisässä ja turvallisessa asuinympäristössä. MAL-kaupunkiseudun yhteisen asunto- ja maapoliittisen ohjelman lisäksi kunnilla voi olla omia, tarkentavia asunto- ja maapoliittisia periaatteita.

Niin aiemmin hyväksytyssä asunto- ja maapoliittisessa ohjelmassa 2022-2025 kuin nyt esitetyssä ohjelmassa 2026-2029 todetaan, että suunnataan vähintään 85 % uusien asemakaavojen asuinkerrosalasta maakuntakaavan kaupunki-/taajamatoimintojen kehittämisen kohdealueille. Nämä kyseiset alueet Ruskon osalta ovat jo suurilta osin



asemakaavoitettuja alueita tai sitten taajamatoimintojen aluerajaus sijoittuu keskustaajaman ympäristön laajoille peltoaukeille, joille rakentamisesta on pyritty välttämään. Ruskon osalta parempi kirjaus olisikin, että suunnattaisiin vähintään 85 % uusien asemakaavojen asuinkerrosalasta maakuntakaavan kaupunki-/taajamatoimintojen kehittämisen kohdealueille sekä yhdyskuntarakenteen laajentumisen selvitysalueille. Ketunluolassa on isoja alueita tämän rajauksen alueella.

Esityslistan oheismateriaalina on luonnos Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittiseksi ohjelmaksi 2026-2029.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta lausunnossaan luonnoksesta Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittiseksi ohjelmaksi 2026-2029 seuraavaa:

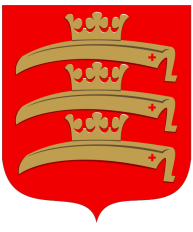
- asunto- ja maapoliittiseen ohjelmaan 2026-2029 tulee muuttaa kirjausta siten, että suunnataan vähintään 85 % uusien asemakaavojen asuinkerrosalasta maakuntakaavan kaupunki-/taajamatoimintojen kehittämisen kohdealueille sekä yhdyskuntarakenteen laajentumisen selvitysalueille
- MAL-sopimusten mukaisia hankkeita tulee jatkossa toteuttaa moni- ja tasapuolisesti eri kokoisissa kaupungeissa/kunnissa
- muilta osin Ruskon kunnalla ei ole huomautettavaa luonnoksesta

Päätös

Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittinen ohjelma on sen hyväksymisen jälkeenkin ainoastaan tahtotilaa kuvastava poliittinen sopimus eikä sillä ole sellaista oikeudellista sitovuusvaikutusta, joka vaikuttaisi yksittäisten kunnan kaava- ja lupapäätösten oikeellisuuteen.

Lisäksi kunnanhallitus päätti todeta lausunnossaan luonnoksesta Turun MAL-kaupunkiseudun asunto- ja maapoliittiseksi ohjelmaksi 2026-2029 seuraavaa:

- asunto- ja maapoliittiseen ohjelmaan 2026-2029 tulee muuttaa kirjausta siten, että suunnataan vähintään 85 % uusien asemakaavojen asuinkerrosalasta maakuntakaavan kaupunki-/taajamatoimintojen kehittämisen kohdealueille sekä yhdyskuntarakenteen laajentumisen selvitysalueille
- MAL-sopimusten mukaisia hankkeita tulee jatkossa toteuttaa moni- ja tasapuolisesti eri kokoisissa kaupungeissa/kunnissa.



§ 4

Lausunto Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista

RUSDno-2025-705

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 TKS_MAL_Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteet_20251126

2 Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän huomioita kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista

Turun kaupunkiympäristön palvelukokonaisuus Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelma-projektissa pyytää lausuntoa 26.11.2025 päivätyistä Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelmalle asetettavista tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista.

Vuonna 2024 on hyväksytty valtion ja Turun MAL-kaupunkiseudun kuntien välinen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimus 2024-2035 (MAL-sopimus).

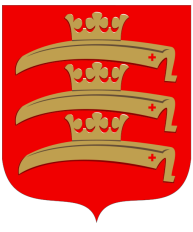
Kaupunkiseutusuunnitelma-projekti on MAL-sopimukseen toimenpiteiksi vuosille 2024-2027 kirjattujen toimenpiteiden kohtaa 1* toimeenpaneva määräaikainen projekti MAL-seudun yhteisen suunnitelman tuottamiseen.

*MAL-sopimuksen toimenpidekirjaus 1: "Kunnat päivittävät Turun MAL-kaupunkiseudun rakennemallin ja liikennejärjestelmäsuunnitelman kaupunkiseutusuunnitelmaksi, jonka pohjalta ohjelmoidaan maakuntakaavan ja yleiskaavojen tulevat päivitykset."

Suunnitelmana kaupunkiseutusuunnitelma on vapaaehtoisuuteen perustuva ylikunnallinen strateginen maankäyttösuunnitelma, jolla ei ole lainvoimaa suunnittelun ohjauksessa, mutta jota voidaan osallisten niin halutessa legitimoida sekä maakuntakaavaan että kuntakaavoihin. Suunnitelmana kaupunkiseutusuunnitelma parhaimmillaan antaa yhteisiä linjauksia seudun kuntien omaan kehittämiseen sekä alustaa seudulliselle yhteistyölle.

Turun seudulle on laadittu vastaava suunnitelma 2010-luvun alussa kuntien palvelurakenteen kehittämistyön yhteydessä. *Rakennemalli 2035* -niminen suunnitelma valmistui vuonna 2012. Tämä suunnitelma on ohjannut kuntien kehitystä seudulla. Rakennemallissa esitettyjä ratkaisuja on legitimoitu Varsinais-Suomen maakuntakaavoissa sekä kuntien yleiskaavoissa. Turun seudun MAL-yhteistyö on kehittynyt Rakennemalli 2035:n toteutuksen ohjauksessa ja seurannassa. MAL-sopimuksia seudulla on laadittu vuodesta 2011 lähtien.

Kaupunkiseutusuunnittelun tavoiteasettelu on osa suunnitteluprosessia. Suunnittelutyö on käynnistynyt elokuussa 2025. Suunnitelma valmistuu



loppuvuodesta 2026. Tavoitteilal ja niihin kytketyillä suunnitteluperiaatteilla linjataan suunnittelun teemoja, joihin kaupunkiseutusuunnitelmassa syvennyttään.

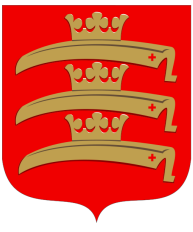
Tavoitevaiheen jälkeen suunnittelutyössä tarkastellaan vaihtoehtoja seudun tulevaisuuden rakenteesta. Rakennevaihtoehtoista valiteen yksi, josta kaupunkiseutusuunnitelma työstetään valmiiksi. Luonnos viimeisteltävästä vaihtoehdosta on aikataulutettu esiteltäväksi alkukesästä 2026.

Tavoitteet ja suunnitteluperiaatteet kaupunkiseutusuunnitelmalle on muodostettu työlle määritellystä laajasta tausta-aineistosta sekä suunnitteluprosessin alun vuorovaikutuksessa osallisilta tähän mennessä saadun palautteen pohjalta. Suunnittelun lähtötietoja, työn aikataulu sekä vuorovaikutussuunnitelma ovat esillä kaupunkiseutusuunnitelman nettisivulla ([linkki](#)).

Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteina tuodaan esiin seuraavat:

1. Seudun väestö kasvaa hallitusti ja tukee seudun eri alueille ominaista kestävää ja pitkäjänteistä kehitystä
2. Seudun viherrakenne ja vesialueet sekä luonnon monimuotoisuus ovat pitkäjänteisen suunnittelun lähtökohta muuttuvaan ilmastoon sopeutumisessa.
3. Seudun yhteistyössä tuetaan kansainvälisesti, kansallisesti ja seudullisesti merkittävien elinkeinotoimintojen kestävää sjoittumista aluerakenteeseen, infraverkkoon ja alueellisiin ominaisuuksiin perustuen.
4. Seudun kehittämisessä huomioidaan paikan historialliset, merelliset, maisemalliset ja kulttuuriset rikkaudet, jotka integroidaan keskeiseksi osaksi seudun hyvinvoinnin ja elinvoiman kehittämistä.
5. Maankäytön kehittäminen tukee liikkumisen ja logistiikan kestävyiden ja liikenteen toimivuuden edistämistä sekä seudun kansallista ja kansainvälistä saavutettavuutta.
6. Seudun monipuoliset asumisvaihtoehdot ja miellyttävät elinympäristöt lisäävät elämisen laatua sekä vastaavat muuttuviin asumistarpeisiin.
7. Seutua kehitetään yhteistyössä resurssiviisaasti siten, että saavutetaan aluekehittämiselle asetetut tavoitteet, hyödynnetään mahdollisuudet ja varaudutaan epävarmuuksiin.
8. Kaupunkiseutusuunnitelma ja sen toteuman säännöllinen seuranta toimii välineenä aktiivisen ja jatkuvan yhteistoiminnan kehittämiseksi.

Ruskon kunnan kannalta haastavana voidaan todeta se, että kun tavoitteessa 1 tuodaan esiin "...Henkilöliikennettä merkittävästi tuottavat toiminnot kohdennetaan kestäväen liikkumisen vyöhykkeille. Väestön kasvulla tavoitellaan olemassa olevien taajamien ja kehityskäytävien palveluiden säilyttämistä, kehittämistä ja investointien hyötyjen ulosmittaamista". Kyseinen tavoiteasetanta painottaa liaksi pelkästään olemassa olevien taajamien ja kehityskäytävien asemaa. Näin ollen tulisikin sen ohella korostaa nykyisten taajamien ulkopuolisia alueita ja uusien mahdollisten kehityskäytävien asemaa. Ruskolla on meneillään kaavoituksessa Ruskon ja Yli-Maarian välisen liikenteen ja maankäytön kehittäminen, joka on maakuntakaavassakin



merkitty "Yhdyskuntarakenteen laajentumisen selvitysalueeksi". Osittain samaan asiaan liittyen tavoitteessa 5 tuodaan esiin, että "...Maankäytön ratkaisut tukevat seudullisesti merkittävän liikkumisen ja logistiikan verkon taloudellisesti kestävää kehittämistä, ensisijaisesti olemassa olevaan verkkoon perustuen, mutta osoittaen mahdolliset muutostarpeet...". Tähän olisi luontevaa liittää maininta yhdyskuntarakenteen laajentumisesta.

Luonnos Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteiksi ja suunnitteluperiaatteiksi (26.11.2025) on esityslistan oheismateriaalina.

Turun kaupunkiseudun seutuhallitus on pyytänyt Turun kaupunkiseudun seutujohtajaa valmistelevaan jäsenkunnille seudullisia huomioita ja kommentteja lausunnoille lähetetyistä kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista. Seutujohtajan huomiot ja kommentit ovat esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lausuntonaan Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista todeta seuraavaa:

- Ruskolla yhdyskuntarakenteen tiivistämiseen on rajalliset mahdollisuudet maankäytön (viljely, maisema-arvot) ja maanomistuksen kannalta. Taajamien kaava-alueet ovat rakennettuja pientalojen korttelialueita. Maakuntakaavan taajamatoimintojen alue ja kaupunkikehittämisen kohdealue on rajattu vain vähäisesti nykyisen taajama-alueen ulkopuolelle. Näin ollen tarkastelun tulisi kattaa myös taajamien ulkopuolisia alueita ja uusia sellaisia alueita, jotka on maakuntakaavassakin merkitty "Yhdyskuntarakenteen laajentumisen selvitysalueeksi" (esim. Ruskon ja Yli-Maarian välinen alue).

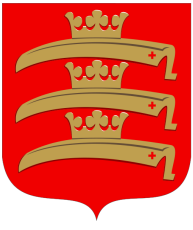
- Tavoitteen 5 ensimmäistä lausetta tulee täydentää seuraavan sisältöiseksi: "Maankäytön ratkaisut tukevat seudullisesti merkittävän liikkumisen ja logistiikan verkon taloudellisesti kestävää kehittämistä, ensisijaisesti olemassa olevaan verkkoon perustuen, mutta osoittaen mahdolliset muutostarpeet, joita yhdyskuntarakenteen laajentuminen edellyttää."

- Turun kaupunkiseudun seutujohtajan valmistelemia huomioita ja kommentteja tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista kunnanhallitus pitää oikeansuuntaisina ja kannatettavina

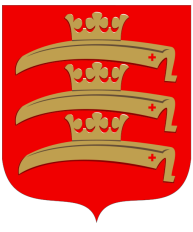
- Muilta osin kunnanhallituksella ei ole huomautettavaa esitetyistä Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista.

Päätös

Kunnanhallitus päättää lausuntonaan Turun MAL-seudun Kaupunkiseutusuunnitelman tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista todeta seuraavaa:



-
- Ruskolla yhdyskuntarakenteen tiivistämiseen on rajalliset mahdollisuudet maankäytön (viljely, maisema-arvot) ja maanomistuksen kannalta. Taajamien kaava-alueet ovat rakennettuja pientalojen korttelialueita. Maakuntakaavan taajamatoimintojen alue ja kaupunkikehittämisen kohdealue on rajattu vain vähäisesti nykyisen taajama-alueen ulkopuolelle. Näin ollen tarkastelun tulisikin kattaa myös taajamien ulkopuolisia alueita ja uusia sellaisia alueita, jotka on maakuntakaavassakin merkitty "Yhdyskuntarakenteen laajentumisen selvitysalueeksi" (esim. Ruskon ja Yli-Maarian välinen alue).
 - Tavoitteen 5 ensimmäistä lausetta tulee täydentää seuraavan sisältöiseksi:
"Maankäytön ratkaisut tukevat seudullisesti merkittävän liikkumisen ja logistiikan verkon taloudellisesti kestävästä kehittämisestä, ensisijaisesti olemassa olevaan verkkoon perustuen, mutta osoittaen mahdolliset muutostarpeet, joita yhdyskuntarakenteen laajentuminen edellyttää."
 - Turun kaupunkiseudun seutujohtajan valmistelemia huomioita ja kommentteja tavoitteista ja suunnitteluperiaatteista kunnanhallitus pitää oikeansuuntaisina ja kannatettavina.



Hyvinvointilautakunta, § 95, 09.12.2025
Kunnanhallitus, § 5, 12.01.2026

§ 5

Taiteen perusopetus vuonna 2026

RUSDno-2025-676

Hyvinvointilautakunta, 09.12.2025, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Kunnanhallitus ja hyvinvointilautakunta ovat käsitelleet taiteen perusopetuksen järjestämistä ja hankintaa useissa päätöksissä (mm. § 93/2023, § 76/2024). Vuoden 2025 valmistelussa lautakunta pyysi selvitystä kuntaosuuden takaisinperinnän laillisuudesta. Kuntaliiton 24.10.2024 antaman lausunnon mukaan kunta ei voi periä oppilaspaikan kuntaosuutta oppilailta.

Tausta ja tavoitteet

Oppilaspaikkojen määrä on viime vuosina vähentynyt, ja hyvinvointitoimialan painotuksia on tarkennettu avoimempaan kulttuurihyvinvointitoimintaan. Samalla on pyritty varmistamaan, että nykyisten oppilaiden opinnot voivat jatkua keskeytyksettä. Taiteen perusopetus on kunnalle vapaaehtoinen tehtävä, ja ratkaisuja on pyritty tekemään kustannustehokkaasti ja ennakoitavasti.

Lainsäädäntö ja sopimusvelvoitteet

Toimintaa säätelee taiteen perusopetuslaki (633/1998). Ruskon kunta hankkii opetuksen Turun Musiikinopetus Oy:ltä. Sopimuksen mukaan, jos sopimusta ei jatketa, kunnalla on vastuu turvata oppilaiden mahdollisuus jatkaa opintojaan; käytännössä tämä edellyttää vähintään lyhyen määräaikaisen jatkosopimuksen tekemistä.

Oppilasmäärä ja kustannuskehitys

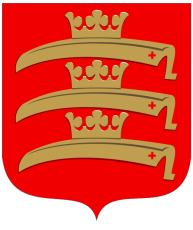
Vuonna 2024 oppilaspaikkoja oli 20. Tällä hetkellä (17.11.2025) ruskolaisia oppilaita on 17, ja jonossa ei ole ketään.

Lukuvuonna 2024–2025 oppilaspaikan hinta on 1 391,07 € / vuosi. Hinta tarkistetaan vuosittain palveluntuottajan indeksikorotusten mukaan. Oppilasmäärän arvioidaan vähenevän luonnollisesti nykyisten oppilaiden valmistuessa vuoteen 2032 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta esittää, että Ruskon kunta:



-
1. solmii 1 vuoden määräaikaisen sopimuksen vuodelle 2026 Turun Musiikinopetus Oy:n kanssa taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän hankkimiseksi,
 2. määrittää oppilaspaikkamääräksi 18 oppilasta, mikä vastaa nykyistä tarvetta ja antaa mahdollisuuden yhdelle uudelle oppilaalle,
 3. noudattaa aiemmin päätettyjä jonottamisen kriteereitä,
 4. ja lähettää asian kunnanhallituksen päätettäväksi.

Päätös

Päätettiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 12.01.2026, § 5

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

-

Ehdotus

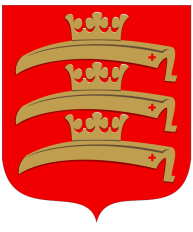
Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Ruskon kunta

1. solmii 1 vuoden määräaikaisen sopimuksen vuodelle 2026 Turun Musiikinopetus Oy:n kanssa taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän hankkimiseksi,
2. määrittää oppilaspaikkamääräksi 18 oppilasta, mikä vastaa nykyistä tarvetta ja antaa mahdollisuuden yhdelle uudelle oppilaalle,
3. noudattaa aiemmin päätettyjä jonottamisen kriteereitä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 6

Ruskolaisten nuorten työllistäminen kesällä 2026

RUSDno-2026-8

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Kunnan talousarviossa vuodelle 2026 on varattu 43 000 euron määräraha ruskolaisten nuorten kesätyöllistämiseen.

Kesällä 2025 kunta palkkasi yhteensä 20 nuorta kesätöihin omiin toimintoihin. Lisäksi nuorten hankkimisiin kunnan ulkopuolisiin kesätyöpaikkoihin (nk. kesätyöseteli) maksettiin tukea 6 nuoren osalta (tarjolla oli 10 seteliä).

Kunnan nuorille maksama palkka oli 780 euroa (4 vkoa). Yritykselle tai muulle työllistäjätaholle maksettiin tukea 375 euroa työllistettyä nuorta kohden kuitenkin siten, että maksettu tuki oli maksimissaan 50 % nuorten palkkamenoista. Kunnan kesätyöseteleitä nuoret hakevat Kuntarekryn kautta.

"Kunta- ja hyvinvointialan sekä KT:n yrityssektorin tutustu työelämään ja tienaa" - mallin kahden viikon kesäharjoitteluohjelman suorittamisesta KT ja järjestöt suosittelevat maksettavaksi kertakaikkisena palkkana 420 euroa vuonna 2026.

Kyseisen suosituksen mukaan Ruskon kunnassa työskenteleville 4 viikon kesätyöntekijöille tulisi maksaa 840 € ja yrityksille tukea maksettaisiin 400 euroa.

Alustavan suunnitelman mukaan kuntaan ollaan palkkaamassa vuonna 2026 omiin toimialapalveluihin 42 nuorta ja kesätyöseteleitä on tarjolla 20 kpl.

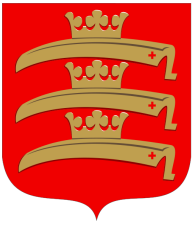
Kunnan kesätyöpaikkoja nuoret hakevat Kuntarekryn kautta. Mikäli johonkin työpisteeseen on vähemmän kiinnostusta kuin paikkoja on tarjolla, tarjotaan yli jääneet paikat niille hakijoille, jotka eivät ensimmäisellä kierroksella ensisijaisten toiveidensa mukaisesti tulleet valituiksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää vuoden 2026 talousarviossa olevan määrärahan puitteissa taloudellista tukea niille yrityksille ja muille yhteisöille, jotka työllistävät kesäkauden aikana ruskolaisia nuoria (ns. kesätyöseteli). Tukea myönnetään 400 € työllistettyä nuorta kohden, kuitenkin siten, että kunnan tuki voi olla enintään 50 % työllistettävän nuoren palkkamenoista. Tuen maksamisen edellytyksenä on seuraavien ehtojen täyttyminen:

- työnantajalla on oltava voimassa oleva Y-tunnus
- nuorelle on myönnetty ehtojen puitteissa kunnan kesätyöseteli
- nuori on 15–18-vuotias ruskolainen



-
- työaika on vähintään 6 h/päivä,
 - työsuhteen kesto vähintään 4 vko,
 - yhdelle työllistäjätaholle maksetaan tuki enintään neljän nuoren työllistämiseen,
 - työnantaja on huolehtinut palkanmaksuun kuuluvista sivukuluista, kuten sosiaalivakuutus- yms. maksuista,
 - tuen piiriin hyväksytään myös muualla kuin Ruskolla toimiva työnantaja, mikäli tuen myöntämisen ehdot täyttyvät.

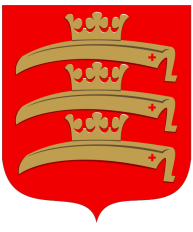
Tuki maksetaan työnantajalle jälkikäteen työsuhteen kestoja ja palkkausta osoittavan palkkakuitin tai sen jäljennöksen perusteella. Tukihakemus (= nuoren alkuperäinen kesätyöaseteli täytettynä) on toimitettava kunnalle 30.09.2026 mennessä.

Kunnan omiin toimialapalveluihin työllistettyjen nuorten palkka on suuruudeltaan 840 €. Työsuhteen kesto 4 vko ja työajan pituuden sekä suhteen ehdot ovat samat kuin kesätyöasetelissä.

Aiemmin kunnalla töissä ollut nuori ei voi tulla uudelleen valituksi kunnan kesätyöpaikkaan, kesätyöasetelin hän voi saada.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.



§ 7

Talouden toteutuminen tammi-marraskuu 2025

RUSDno-2025-698

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 TALOUDEN RAPORTTI_11-2025.pdf

Säännöllinen raportointi on osa kunnan sisäistä valvontaa ja olennainen osa kunnan johtamisjärjestelmää. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus.

Kunnanhallituksen tehtävä on seurata toimialansa ja koko kunnan kokonaistaloudellista tilaa.

Tammi-marraskuun 2025 tilikauden toteuma on 1 278 910 euroa ylijäämäinen, kun se vuosi sitten on ollut 807 273 euroa ylijäämäinen.

Oheismateriaali:

Tammi-marraskuun 2025 raportti

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tammi-marraskuun 2025 talousraportin tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tammi-marraskuun 2025 raportin tiedokseen. Samalla se totesi, että verotaulukon verotilitysten toteumaprosentti asetetaan vastaamaan oikeaa lukua.



§ 8

Kunnanhallituksen alaisten tulosalueiden vuoden 2026 käyttösuunnitelma

RUSDno-2025-699

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Käyttösuunnitelma 2026-ulkoiset
- 2 Käyttösuunnitelma 2026-sisäiset

Valtuusto on päätöksellään 24.11.2025 § 88 hyväksynyt Ruskon kunnan talousarvion vuodelle 2026. Talousarvion pohjalta tehtävillä käyttösuunnitelmilla toimialat jakavat määrärahat ja tuloarviot osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi sekä asettavat tarkennetut tavoitteet. Kunnanhallituksen alaisen toiminnan osalta käyttösuunnitelma noudattaa pitkälti talousarvion rakennetta.

Oheismateriaali:

Käyttötaloussuunnitelma ulkoiset

Käyttötaloussuunnitelma sisäiset

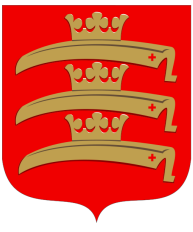
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä alaisensa toiminnan osalta käyttösuunnitelman vuodelle 2026 esityslistan oheismateriaalin mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Henkilöstöjaosto, § 83, 15.12.2025
Kunnanhallitus, § 9, 12.01.2026

§ 9

Korvaavan työn ohje

RUSDno-2025-686

Henkilöstöjaosto, 15.12.2025, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Korvaavatyö_Rusko

Työterveyden kanssa on useaan otteeseen puhuttu siitä, että Ruskolla olisi hyvä laatia ohjeet korvaavan työn menettelytavoista.

Usein jo yksiköissä on korvaavan työn menettelyä toteutettukin.

Korvaavan työn ohjetta on käsitelty esihenkilöiden tapaamisessa, jossa mukana oli työterveyden edustaja ja yhteistyöneuvottelutoimikunnassa. Lisäksi työterveys on tutustunut ohjeeseen.

Oheismateriaali:

Korvaavan työn ohje

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja

Henkilöstöjaosto hyväksyy korvaavan työn ohjeen.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyy korvaavan työn ohjeen ja päättää lähettää sen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus, 12.01.2026, § 9

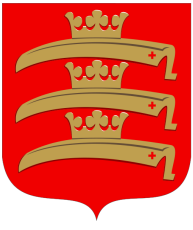
Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Korvaavatyö_Rusko

Oheismateriaali:



Korvaavan työn ohje

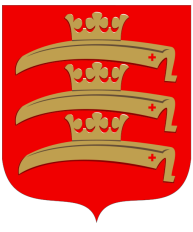
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy korvaavan työn ohjeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Henkilöstöjaosto, § 81, 15.12.2025
Kunnanhallitus, § 10, 12.01.2026

§ 10

Paikallinen sopimus työaikapankki varhaiskasvatukseen

RUSDno-2025-632

Henkilöstöjaosto, 15.12.2025, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Paikallinen sopimus työaikapankki varhaiskasvatus 4.12.2025

KVTES 30 § 1 momentin mukaan kunnassa tai kuntayhtymässä voidaan ottaa käyttöön työaikapankki sopimalla sen käyttöönotosta ja ehdoista kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen 12 §:n mukaisella paikallisella työ- ja virkaehtosopimuksella.

Työaikapankilla tarkoitetaan vapaaehtoisuuteen perustuvaa järjestelmää, joilla vapaa-ajaksi muutettuja rahamääräisiä etuuksia voidaan säästää pidettäväksi vapaana pidemmällä aikavälillä.

Paikallisessa sopimuksessa tulee määritellä ainakin sopimuksen piiriin kuuluva henkilöstö, pankkiin siirrettävät erät ja korvaukset, työaikapankin vapaa-aikasaldon enimmäismäärät, työaikapankkivapaan pitämisen ehdot, pankkiin kertyneen vapaan korvaaminen rahassa sekä menettelytavat työaikapankkiin liityttäessä ja irtauduttaessa siitä.

Pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa on käyty neuvottelua 18.9.2025 työaikapankin käyttöönotosta. Palaverissa sovittiin, että työaikapankin Isopimusuonnos toimitetaan luottamushenkilöille kommentoitavaksi. Kommenttien perusteella sopimusta täydennettiin.

Oheismateriaalit:

Muistio

paikallinen sopimus varhaiskasvatuksen työaikapankki

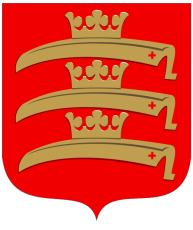
Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja

Henkilöstöjaosto esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy paikallisen sopimuksen vararehtorien työajan korvaamisesta.

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, 12.01.2026, § 10

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Paikallinen sopimus työaikapankki varhaiskasvatus 4.12.2025
- 2 Muistio 19.9.2025

Oheismateriaalit:

Muistio

Paikallinen sopimus varhaiskasvatuksen työaikapankki

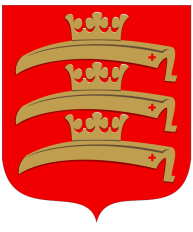
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen koskien varhaiskasvatuksen työaikapankkia.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Henkilöstöjaosto, § 82, 15.12.2025
Kunnanhallitus, § 11, 12.01.2026

§ 11

Paikallinen sopimus vararehtorien työajan korvaaminen

RUSDno-2025-685

Henkilöstöjaosto, 15.12.2025, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Paikallinen sopimus vararehtorin työajankorvaus LOP

OVTES ei suoraan määrittele, miten vararehtorille maksetaan korvausta varsinaisen rehtorin poissa ollessa, vaan se määräytyy työnantajan ja viranhaltijan välisen sopimuksen tai asianmukaisen palkanlisän mukaan.

Sopimuksessa ehdotaan vararehtorille maksettavan sijaisuuden korvaus seuraavasti:

Varsinaisen rehtorin poissaolon kestäessä yli neljä päivää, maksetaan vararehtorille korvaus seuraavasti:

Korvaus maksetaan 1 hallintotunti päivässä kertatuntipalkkiona **kolmen** päivän jälkeen sekä etukäteen sovituissa että odottamattomissa rehtorin poissaoloissa.

Ja sopimuksen mukaan kahden viikon jälkeen vararehtorille palkataan sijainen ja hän siirtyy tekemään rehtorin tehtävää.

Oheismateriaali:

Paikallinen sopimus vararehtorien työajan korvaamisesta

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja

Henkilöstöjaosto esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy paikallisen sopimuksen vararehtorien työajan korvaamisesta.

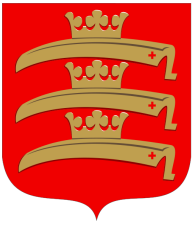
Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 12.01.2026, § 11

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi



Oheismateriaali

1 Paikallinen sopimus vararehtorin työajankorvaus LOP

Oheismateriaali:

Paikallinen sopimus vararehtorien työajan korvaamisesta

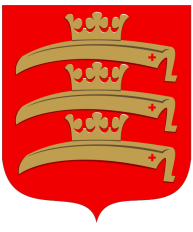
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen vararehtorien työajan korvaamisesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 12

Nimikemuutos teknisen toimistosihteeristä tekniseksi asiantuntijaksi

RUSDno-2026-10

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Tehtäväkuvaus 2025
- 2 Työtehtävien listaus 2025

Henkilöstöjaosto on 15.12.2025 § 80 päättänyt esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy teknisen toimistosihteerin nimike muutetaan teknisten palveluiden asiantuntijaksi.

Hallintosääntö kohta henkilöstöjaosto päättää mom. 1 palkkauksen tarkistamisesta sekä palkka- ja muita taloudellisia etuuksia koskevien vaatimusten käsittelystä.

33 § Kunnanhallituksen yleistöimivalta henkilöstöasioissa

Mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kunnanhallituksella.

34 § Viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen

Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Kyseessä ei ole virkanimikkeen muuttaminen, vaan työsuhteisen henkilöm nimikkeen muuttaminen.

Oheismateriaalit:

Tehtäväkuvaus

Erittely työtehtävistä

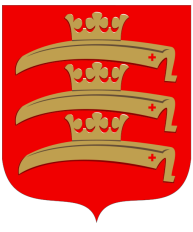
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää muuttaa teknisen toimistosihteerin nimikkeen muuttamisen tekniseksi asiantuntijaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 80, 14.04.2025
Kunnanhallitus, § 13, 12.01.2026

§ 13

Liittyminen Hanselin puitejärjestelyyn, tulostuslaitteet palveluineen 2025-2029

RUSDno-2025-215

Kunnanhallitus, 14.04.2025, § 80

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 tulostuslaitteet_palveluineen_2025_esittelymateriaali.pdf

Tulostuslaitteet palveluineen 2025 - 2029 on jatkoa nykyiselle Hanselin Monitoimi- ja tulostuslaitteet palveluineen 2021 - 2025 ja Tulostus- ja oheislaitteet tarvikkeineen 2021-2025 -yhteishankinnoille.

Puitejärjestely on yhteishankintamuoto, jossa Hansel valitsee sopimustoimittajat kilpailutuksen perusteella ja tekee kunkin sopimustoimittajan kanssa puitesopimuksen, jossa määritellään hankintaan liittyvät ehdot.

Kyseessä olevan puitejärjestelyn sopimuskausi on 16.11.2025-16.11.2029 ja siihen liittyneenä asiakkaana kaupunki voi hankkia monitoimi- ja tulostuslaitteet sekä niiden käyttöön tai ohjaamiseen tarvittavat ohjelmistot ja ratkaisut, kuten turvatulostus-follow-me- ja tulostuksenhallintajärjestelmät. Lisäksi puitejärjestelyn kautta on hankittavissa näihin liittyvät lisälaitteet, tarvikkeet ja palvelut.

Puitejärjestelyn kautta kaupungilla on mahdollisuus minikilpailuttaa myös muut tulostuslaitteet, kuten skannerit, suurkokotulostimet ja piirturit sekä tuotantotulostuslaitteet ja näihin liittyvät palvelut.

Yhteishankinnan suuri hankintavolyymi mahdollistaa itse toteutettua kilpailutusta kilpailukykyisemmät hankintahinnat myös jatkossa.

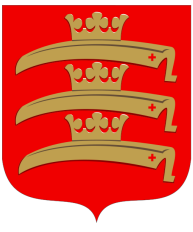
Oheismateriaalina esittelymateriaali tulostuslaitteet palveluineen 2025-2029

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

- että Ruskon kunta sitoutuu Hansel Oy:n puitesopimukseen "Monitoimi- ja tulostuslaitteet palveluineen 2025-2029" koko sopimuskaudeksi huomioiden nykyisten sopimusten päättymisajat



-
- valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sitoumuksen edellä mainittuun puitesopimukseen
 - että Ruskon kunta hankkii monitoimi- ja tulostuslaitteet ja niihin liittyvät palvelut esityksen mukaisesti Hanselin puitesopimusta hyödyntäen, kun nykyiset Canonin kanssa tehdyt sopimukset päättyvät.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 12.01.2026, § 13

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Tulostuslaitteet_palveluineen_2025_esittelymateriaali

Kunnanhallitus päätti 14.4.2025, että Ruskon kunta liittyy Hansel Oy:n järjestämään puitesopimuskilpailutukseen tulostuslaitteet palveluineen 2025-2029 ja valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan liittymissopimuksen.

Hansel on kilpailuttanut tulostuslaitteet palveluineen ja valitut sopimustoimittajat löytyvät esittelymateriaalista.

Sopimuskausi kestää 31.5.2029 asti, ja asiakkaan hankintasopimukset voivat olla voimassa enintään 15.11.2035 asti.

Oheismateriaali

Esittelymateriaali

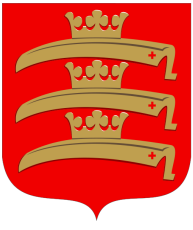
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan hyväksymään tulostuslaitteet palveluineen 2025-2029 asiakaskohtaisen sopimuksen ja tarvittaessa tekemään pieniä muutoksia ja tarkennuksia.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.



§ 14

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Hyvinvointilautakunta 9.12.2025
- Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 3.12.2025
- Rakennus- ja ympäristölautakunta 11.12.2025
- Tekninen lautakunta 18.12.2025

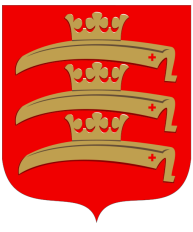
Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä siirretä kunnanhallituksen tutkittaviksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä siirretty.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 15

Viranhaltijapäätökset

Kuntal 51 §:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita."

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset:

§ 18/2025 Sopimus eläinhoitolaa koskevasta yhteistyöstä 16.12.2025

§ 1/2026 Talous- ja hallintojohtajan virkavapaushakemus 5.1.2026

Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset:

§ 6 /2025 Vahvikkeellisten suojalaisen hankinta / Maksusitoumus 3.12.2025

§ 7 /2025 Vahvikkeellisten suojalaisen hankinta / Maksusitoumus 3.12.2025

§ 8 /2025 Vahvikkeellisten suojalaisen hankinta / Maksusitoumus 3.12.2025

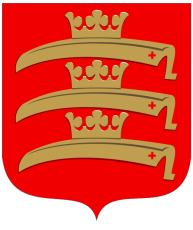
Kunnanjohtaja

Henkilöstö:

§ 1 Talous- ja hallintojohtajan virkavapaushakemus, 05.01.2026

Muut asiat:

§ 18 Sopimus eläinhoitolaa koskevasta yhteistyöstä, 16.12.2025



Talous- ja hallintojohtaja

Hankinta:

§ 6 Vahvikkeellisten suojalasien hankinta /maksusitoumus, 03.12.2025

§ 7 Vahvikkeellisten suojalasien hankinta /maksusitoumus, 03.12.2025

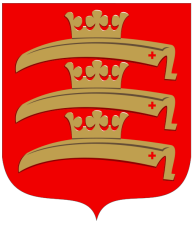
§ 8 Vahvikkeellisten suojalasien hankinta /maksusitoumus, 03.12.2025

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 14.11.2025 - 8.1.2026 tietoon saatetuiksi. Samalla kunnanhallitus toteaa, että se ei käytä edellä mainittuihin päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

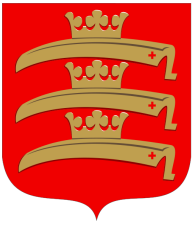


§ 16

Ilmoitus- ja muut asiat

Päätös

Ei asioita.



Muutoksenhakukielto

§3, §4, §6, §7, §13, §14, §15

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§5, §8, §9, §10, §11, §12

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**